

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом

КОГАУ «СШ «ДЫМКА».

Протокол от «01» ноября 2018 г. № 6

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ**

*Кировского областного государственного автономного учреждения  
«Спортивная школа «Дымка»*

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПКЕ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	6
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ.....	9
4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР ЗАКУПКИ.....	13
5. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ.....	15
6. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ.....	15
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.....	18
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА .....	28
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК .....	37
10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	43
11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	50
12. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА).....	57
13. КОМИССИЯ ПО ЗАКУПКАМ.....	59
14. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.....	59

## Термины и определения

**1. Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка товаров, работ, услуг - Кировское областное государственное автономное учреждение «Спортивная школа «Дымка». Сокращенное название заказчика – КОГАУ «СШ «ДЫМКА».

**2. Специализированная организация** – юридическое лицо, выполняющее функции заказчика в соответствии с полномочиями, переданными ему по договору заказчиком.

**3. Процедура закупки** – процедура, в результате проведения которой Заказчик выбирает поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

**4. Способ закупки** – один из видов процедуры закупки, порядок проведения которой определяются настоящим Положением.

**5. Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

**6. Участник процедуры закупки** – участник одного из видов процедуры закупки, допущенный до дальнейшего участия в процедуре закупки.

**7. Единая информационная система (ЕИС)** – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**8. Сайт заказчика** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**9. Комиссия по закупкам** – определяемая в порядке, предусмотренном настоящим Положением, группа лиц, принимающая ответственные решения в процедурах закупок, создаваемая Заказчиком.

**10. Торги** – процедура закупки в форме аукциона, конкурса, запроса котировок, запроса предложений.

**11. Конкурс** – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

**12. Аукцион** – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

**13. Запрос котировок** – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

**14. Запрос предложений** – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**15. Закупка у единственного поставщика** – способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) без проведения торгов и иных конкурентных способов закупки.

**16. Электронный документ** – информация в электронной форме, подписанная электронной подписью.

**17. Электронная торговая площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме.

**18. Оператор электронной торговой площадки** - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями настоящего Федерального закона. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года.

**19. Процедура закупки в электронной форме** – процедура закупки, осуществляемая на электронной торговой площадке.

**20. Единственный поставщик** - участник закупки, с которым заключается договор по результатам закупки у единственного поставщика или по результатам несостоявшейся конкурентной закупки

**21. Открытый запрос цен** - способ закупки, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого запроса цен, документации об открытом запросе цен и победителем открытого запроса цен признается участник, заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации об открытом запросе цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ и услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирует закупочную деятельность Кировского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа «Дымка» - (далее – Заказчик), устанавливает основные требования к закупке, порядок подготовки и проведения процедур закупки, способы закупки и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Целями настоящего Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для нужд Заказчика и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.3. В целях настоящего Положения под закупкой понимается процесс размещения заказа и выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, условиями и требованиями документации о закупке.

1.4. Закупка товаров, работ и услуг для нужд Заказчика в ином порядке, не предусмотренном настоящим Положением, не допускается.

1.5. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности

8) осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

11) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого является поставка товара, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации

12) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Федерального закона № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, с целью осуществления своей деятельности на территории иностранного государства.

## **2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПКЕ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ.**

2.1. Закупки товаров, работ, услуг осуществляются на основании плана закупок, утверждаемого руководителем Заказчика на срок не менее одного года. Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств утверждаются на срок пять-семь лет.

2.2. Закупки осуществляются способами, предусмотренными настоящим Положением, с соблюдением принципов информационной открытости, равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки, целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика, отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизменяемых требований к участникам закупки.

2.3. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

2.4. Заказчик вправе предъявить к участникам закупок следующие требования:

1). Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2). Не проведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3). Не приостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4). Отсутствие у участника процедур закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

5). Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

7) Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

2.5. В случае предъявления Заказчиком к участникам закупки требований, указанных в части 2.4 настоящего раздела, такие требования устанавливаются в документации о проведении конкурентных процедур, в извещениях о проведении запроса котировок, и применяются в равной мере ко всем участникам закупки.

В случае установления требований, указанных в части 2.4 настоящего раздела, Заказчик, комиссия по закупкам проверяет соответствие участника закупки требованиям, указанному в пункте 5 части 2.4 настоящего раздела, а также вправе проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 1-7 части 2.4 настоящего раздела.

2.6. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам конкурентной закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к участникам конкурентной закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам конкурентной закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

2.7. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

2) особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

3) особенности осуществления закупок отдельными заказчиками аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика), а также консультационных услуг.

4) особенности осуществления конкурентных закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, предусмотренные пунктом 2 части 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, в том числе:

а) особенности их осуществления в электронной форме;

б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.

2.8. Участник закупки не допускается к участию в процедуре закупки в случае:

- отсутствия документов в составе заявке, обязательное представление которых установлено в извещении и/или документации, либо не надлежащим образом оформленные, заверенные документы или наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в соответствии с извещением и/или документацией;



- невнесения или внесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки не в полном размере либо предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в документации, если требование обеспечения заявки установлено в документации;
- несоответствия заявки участника закупки требованиям извещения и/или документации, в том числе в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы работы, услуги, либо в случае, если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный извещением и/или документацией закупки;
- представления в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении участника закупки.

### **3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ.**

3.1. Настоящее положение о закупке, изменения, вносимые в такое положение, планы закупок, иная информация о закупках подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее - ЕИС).

Заказчик дополнительно вправе разместить информацию о закупках на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.2. Информационное обеспечение закупки осуществляется Заказчиком в установленном порядке в ЕИС в объеме и в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.3. Размещение в ЕИС информации о закупке осуществляется без взимания платы. Порядок размещения в ЕИС информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации заказчиков в ЕИС устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение ЕИС.

3.4. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра заказчиков, зарегистрированных в единой информационной системе. Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.5. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом № 223 и положением о закупке, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года.

3.6. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об

осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
- 9) иные сведения, определенные положением о закупке

3.7. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и

качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года;

16) иные сведения, определенные положением о закупке.

3.8. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета конкурентной закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета конкурентной закупки;

2) в описании предмета конкурентной закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета конкурентной закупки;

3) в случае использования в описании предмета конкурентной закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) конкурентных закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) конкурентных закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) конкурентных закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

3.9. Настоящее Положение о закупке и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

3.10. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

3.11. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год.

Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.12. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3.13. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

3.14. Размещенные в ЕИС информация о закупке, положение о закупке, план закупки должны быть доступны без взимания платы.

3.15. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года;

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам прямой закупки;

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3.16. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.17 настоящего

положения. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

3.17. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

3) перечень оснований неразмещения в единой информационной системе информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе.

3.18. Порядок подготовки и принятия актов Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 3.17 настоящего раздела устанавливается Правительством Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР ЗАКУПКИ.**

4.1. Заказчик осуществляет следующие полномочия в рамках закупочной деятельности:

- планирование закупок, в том числе выбор способа закупки;
- проведение закупок;
- заключение договора по итогам процедур закупки;
- контроль исполнения договоров;
- оценка эффективности закупок.

4.2. Извещение о закупке, в том числе извещение о проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, открытого запроса цен в электронной форме, является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

4.3. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении конкурентной закупки и документацию закупки. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки,

документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

4.4. Неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке является проект договора, заключаемого с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам проведения процедуры закупки.

4.5. Для осуществления закупочной деятельности Заказчик создает Комиссию по закупкам (далее - Комиссия).

Состав Комиссии, полномочия, порядок ее формирования и обеспечения деятельности определяются Заказчиком в Положении о комиссии.

4.6. Для выполнения функции размещения закупок Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию в качестве организатора процедуры закупки.

4.7. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

4.8. Ответственность за соответствие закупки действующему законодательству возлагается на должностных лиц Заказчика, ответственных за организацию проведения закупки.

4.9 Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

4.9.1. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг

российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

4.9.2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

4.9.3. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

## **5. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ.**

5.1. После формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам, в отношении них Заказчиком производится определение предполагаемой стоимости закупаемой продукции. Для установления начальной (максимальной) цены договора могут быть данные государственной статистики, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные Заказчиком, и иные источники информации. Заказчик вправе осуществить свои расчеты начальной (максимальной) цены договора.

5.2. На основании полученной информации Заказчиком осуществляется:

- 1) выбор способа закупки (в соответствии с требованиями и условиями настоящего Положения);
- 2) определение сроков процедуры закупки (на основании экономических и хозяйственных обстоятельств заказчика, с учетом требований настоящего Положения);
- 3) формирование документации по закупке (если необходимо);
- 4) проведение закупки.

## **6. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ**

6.1. Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг следующими способами:

### **- конкурентные закупки**

- 1) Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион).
- 2) Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс).
- 3) Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).
- 4) Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

### **- неконкурентные закупки**

- 5) Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
  - 6) Открытый запрос цен в электронной форме
- Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований пункта 3.8 раздела 3 настоящего положения.

Способ закупки определяется Заказчиком в зависимости от предмета закупки и его спецификации, срочности закупки, её объема и стоимости, требований к квалификации поставщиков (подрядчиков, исполнителей), наличия на рынке предложений требуемых товаров (работ, услуг), иных обстоятельств, при которых совершается закупка, а также в соответствии с требованиями и условиями настоящего Положения.

6.2. Способы закупки, указанные в части 6.1 настоящего раздела, кроме, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), проводятся в электронной форме.

Проведение процедур закупок в электронной форме обеспечивается оператором электронной торговой площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Под электронной торговой площадкой понимается сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на котором проводятся процедуры закупок в электронной форме.

Организация и порядок проведения процедур закупок в электронной форме определяется регламентом электронной торговой площадки.

6.2.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

6.2.2. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

6.2.3. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.



6.2.4. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6.2.5. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

6.2.6. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

6.2.7. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

6.2.8. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

6.2.9. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

6.2.10. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования

программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

6.3. Правительство Российской Федерации вправе установить перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

6.4. Заказчик принимает решение (издает приказ) об осуществлении закупки тем или иным способом, из предусмотренных настоящим Положением (кроме способа закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).

6.5. При осуществлении Заказчиком закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя заключение договора с таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем) является одновременно решением о проведении закупки и не требует издания дополнительного распорядительного документа.

6.6. Особенности проведения закрытых способов закупок

6.6.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года (далее также – закрытая конкурентная закупка).

6.6.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом Положения.

6.6.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

6.6.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.**

7.1. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора,

указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

#### 7.2. Извещение о проведении аукциона.

7.2.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2.2. В извещении о проведении аукциона Заказчик указывает следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах аукциона) и порядок подведения итогов аукциона (этапов аукциона);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 9) иные сведения, определенные положением о закупке

7.2.3. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона не позднее чем за три дня до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2.4. Заказчик размещает в ЕИС извещение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений

7.2.5. В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен Заказчиком таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в процедуре, установленного Положением для данного способа закупки.

7.2.6. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона, изменение предмета аукциона не допускается.

#### 7.3. Документация об аукционе (аукционная документация).

7.3.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

7.3.2. Заказчик размещает аукционную документацию в ЕИС, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

7.3.3. Аукционная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении аукциона, должна содержать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе;

3) требования к описанию участниками аукциона поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах аукциона) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов аукциона);

9) требования к участникам аукциона;

10) требования к участникам аукциона и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников аукциона и подведения итогов аукциона;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе;

- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года;
- 16) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки

17) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, порядок возврата Заказчиком денежных средств в случае установления Заказчиком в аукционной документации требования обеспечения заявки на участие в аукционе.

Заказчик не устанавливает в документации об аукционе требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в аукционе в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

18) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком в аукционной документации установлено требование обеспечения исполнения договора;

19) сведения о возможности при заключении и исполнении договора изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора;

20) иные сведения, которые Заказчик сочтет необходимым указать в аукционной документации.

7.3.4. К аукционной документации прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью этой документации.

7.3.5. Заказчик вправе установить в аукционной документации требования к участникам закупки в соответствии с частью 2.4. настоящего Положения и иные требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, перечень документов (копии документов), представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

7.3.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Изменение предмета аукциона не допускается.

7.3.7. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении аукциона, документацию об аукционе, разъяснения положений документации об аукционе размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

7.3.8. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документации об аукционе. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации с ЕИС.

7.3.9. В случае внесения изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен Заказчиком таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в процедуре, установленного Положением для данного способа закупки.

7.3.10. Заказчик вправе отменить процедуру аукциона по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

а) Решение об отмене аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

б) По истечении срока отмены аукциона в соответствии с пунктом 7.3.10 и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством

7.3.11. Любой участник аукциона вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации аукциона и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.3.12. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

7.4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

7.4.1. Для участия в аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке, подает заявку на участие в аукционе в виде электронного документа, подписанного электронной подписью участника закупки.

7.4.2. Заявка на участие в аукционе должна соответствовать требованиям, изложенным в соответствующем разделе Регламента электронной торговой площадки, требованиям аукционной документации Заказчика и должна содержать сведения и документы в соответствии с требованиями аукционной документации.

7.4.3. Заявка на участие в аукционе направляется участником закупки Оператору электронной площадки согласно требованиям, изложенным в соответствующем разделе Регламента электронной торговой площадки и требованиям аукционной документации Заказчика.

7.4.4. Дальнейшие действия участника аукциона определяются, требованиями Регламента электронной торговой площадки и аукционной документации.

7.4.5. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7.4.6. Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае выявления комиссией Заказчика, при рассмотрении заявок участников на соответствие установленным документацией требованиям, предоставления соответствующим участником в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, такая заявка не допускается комиссией к участию в процедуре закупки.

В случае выявления недостоверных сведений о стране происхождения товара в составе заявки победителя закупки после завершения закупки, но до момента заключения

договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником закупки.

7.5. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.

7.5.1. Комиссия проверяет заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

7.5.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании такого участника, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением.

7.5.3. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в случае:

- непредоставления сведений и документов, не надлежащим образом оформленных, заверенных документов, предусмотренных аукционной документацией, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствие участника установленным частью 2.4. настоящего Положения требованиям, в случае если такие требования установлены в аукционной документации;

- несоответствие заявки на участие в аукционе в требованиям документации о закупке.

7.5.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае ее признания таковым.

7.5.5. Указанный в пункте 7.5.4 настоящего раздела, протокол в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется Заказчиком оператору электронной площадки.

После поступления оператору электронной торговой площадки указанного в пункте 7.5.4 настоящего раздела протокола оператор электронной торговой площадки в срок согласно Регламенту электронной торговой площадки обязан направить каждому участнику аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок. В случае, если Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе.

7.5.6. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна

заявка или не подана ни одна заявка на участие в аукционе. В протокол, указанный в пункте 7.5.4 настоящего раздела, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

7.5.7. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Заказчик по своему усмотрению принимает решение о заключении договора с единственным участником, признанным соответствующим требованиям документации. Данное решение фиксируется в протоколе подведения итогов.

7.5.8. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам аукциона. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора.

7.5.9. При непредставлении Заказчику участником закупки, признанным единственным участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, подписанного договора в срок, предусмотренный документацией о закупке, и/или обеспечения исполнения договора в случае, если такое требование было установлено аукционной документацией, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника аукциона от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

Заказчик вправе принять решение об осуществлении данной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора, в том числе цену договора.

7.5.10. В случае отказа в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе или уклонения от подписания договора участника закупки, признанного единственным участником аукциона, когда такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе принять решение об осуществлении данной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора, в том числе цену договора.

7.5.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией о закупке предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

7.5.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, заявка рассматривается в порядке,



установленном аукционной документацией. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик вправе направить проект договора участнику, подавшему единственную заявку на участие в аукционе и признанному участником аукциона.

7.5.13. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам аукциона. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

Договор заключается в срок и на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по цене договора, согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цену лота). Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

7.5.14. При непредставлении участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в аукционе и признанным участником аукциона, Заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанного договора, и/или обеспечения исполнения договора в случае, если такое требование было установлено, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника аукциона от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

Заказчик вправе принять решение об осуществлении данной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора, в том числе цену договора.

7.5.15. В случае если не подана ни одна заявка на участие в аукционе Заказчик вправе принять решение об осуществлении данной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора, в том числе цену договора.

7.6. Порядок проведения аукциона определяется требованиями Регламента электронной торговой площадки и аукционной документацией.

7.6.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

7.6.2. Аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении аукциона. Время начала проведения аукциона устанавливается Оператором электронной площадки.

7.6.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, в порядке, установленном регламентом электронной торговой площадки.

7.7. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе.

7.7.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе, а также документы, направленные Оператором электронной торговой площадки, на соответствие их требованиям, установленным аукционной документацией.

7.7.2. Комиссия на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

7.7.3. Заявка на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией, в случаях предусмотренных документацией.

7.7.4. Комиссией оформляется протокол подведения итогов аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол, составленный по итогам аукциона (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;  
2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

7.7.5. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям аукционной документации, признается победителем аукциона.

7.7.6. В случае, если Комиссией принято решение о несоответствии всех заявок на участие в аукционе или о соответствии только одной заявки на участие в аукционе, в протокол подведения итогов аукциона вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

7.7.7. В случае, если Комиссией принято решение о несоответствии всех заявок на участие в аукционе Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика, при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора, в том числе цену договора.

7.8. Заключение договора по результатам аукциона.

7.8.1. Заказчик после опубликования протокола подведения итогов аукциона направляет победителю аукциона на подписание проект договора на условиях, указанных в аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с иным участником аукциона по цене, предложенной таким участником аукциона.

7.8.2. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, установленном в аукционной документации. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящем пункте способов определяется таким участником аукциона самостоятельно.

7.8.3. В случае, если победитель аукциона не направит Заказчику подписанный договор в срок указанный в аукционной документации, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено такое требование, либо не предоставит протокол разногласий, победитель аукциона считается уклонившимся от заключения договора.

7.8.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее ценовое предложение.

7.8.5. В случае если участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, уклонился от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо принять решение осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора, в том числе цену договора.

7.8.6. Возврат участнику или победителю аукциона обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом №223 от 18.07.2011 года, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

7.8.7. Договор по результатам аукциона заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

## 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

8.1.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. Заказчик вправе отменить конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2.1 Решение об отмене конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

8.2.2. По истечении срока отмены конкурса в соответствии с пунктом 8.2. и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством

8.3. Извещение об осуществлении конкурса является неотъемлемой частью документации о проведении конкурса. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурса, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации проведения конкурса.

. В извещении об осуществлении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223 от 18.07.2011 года (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурса) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 9) иные сведения, определенные положением о закупке

8.4. В конкурсной документации должны быть указаны:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к

размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе;

3) требования к описанию участниками конкурса поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками конкурса выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурса) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов конкурса);

9) требования к участникам конкурса;

10) требования к участникам конкурса и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года;

16) порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок внесения изменений в

такие заявки;

17) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, порядок возврата Заказчиком денежных средств в случае установления Заказчиком в конкурсной документации требования обеспечения заявки на участие в конкурсе.

Заказчик не устанавливает в документации о конкурсе требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в конкурсе в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

. Возврат участнику конкурса обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;  
2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

18) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком в конкурсной документации установлено требование обеспечения исполнения договора;

19) сведения о возможности при заключении и исполнении договора изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора;

20) иные сведения, которые Заказчик сочтет необходимым указать в конкурсной документации.

8.5. Заказчик размещает конкурсную документацию в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

8.6. Разъяснения положений конкурсной документации, внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

8.6.1. Любой участник конкурса вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным закона № 223 от 18.07.2011 года и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

8.6.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и/или в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи конкурсных заявок. Изменение предмета конкурса не допускается.

8.6.3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурса, конкурсную документацию, разъяснения положений документации о конкурсе размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

При этом срок подачи конкурсных заявок должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в процедуре, установленного Положением для данного способа закупки.

#### 8.7. Порядок подачи конкурсных заявок.

8.7.1. Для участия в конкурсе участник закупки подает конкурсную заявку в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

8.7.2. Для участия в конкурсе участник закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке, подает заявку на участие в конкурсе в виде электронного документа, подписанного электронной подписью участника закупки.

Заявки на участие в конкурсе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года и положением о закупке заказчика.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.7.3. Конкурсная заявка должна содержать сведения в соответствии с условиями конкурсной документации, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов: устав, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

5) решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения)

органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

б) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

7) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки с отметкой банка об исполнении, или копия такого поручения), в случаях, когда конкурсная документация предусматривает предоставление обеспечения;

8) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупок требованиям, указанным в части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в конкурсной документации.

9) в заявке на участие в конкурсе участник закупки декларирует свое соответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 1-7 части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в конкурсной документации;

10) копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки критериям оценки заявок.

8.7.4. Прием конкурсных заявок прекращается в день и время, указанных в извещении и документации о проведении конкурса.

8.7.5. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.7.6. Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае выявления комиссией Заказчика, при рассмотрении заявок участников на соответствие установленным документацией требованиям, предоставления соответствующим участником в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, такая заявка не допускается комиссией к участию в процедуре закупки.

В случае выявления недостоверных сведений о стране происхождения товара в составе заявки победителя закупки после завершения закупки, но до момента заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником закупки.

8.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лотов, то конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

8.9. Порядок вскрытия конкурсных заявок.

8.9.1. Конкурсные заявки вскрываются Комиссией по наступлении даты и времени, указанных в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, или по наступлении любого продленного окончательного срока, в месте и в соответствии с процедурами, указанными в конкурсной документации.



8.9.2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

8.9.3. Протокол вскрытия заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии после окончания вскрытия заявок на участие в конкурсе. Протокол размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания протокола вскрытия заявок на участие в открытом конкурсе.

Протокол, составляемый в ходе вскрытия заявок на участие, должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
- 4) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

8.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.10.1. Комиссия рассматривает конкурсные заявки на соответствие требованиям, установленным в конкурсной документации.

8.10.2. Срок рассмотрения конкурсных заявок не может превышать пять дней со дня вскрытия заявок.

8.10.3. В результате рассмотрения конкурсных заявок Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе.

8.10.4. Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол, составляемый в ходе рассмотрения заявок, должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 5) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Указанный протокол размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8.10.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. Если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

В случае, если подана только одна заявка на участие в конкурсе и после ее рассмотрения она признана соответствующей всем требованиям и условиям конкурсной

документации, Заказчик передает проект договора участнику, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе. Договор составляется путем включения условий исполнения договора, в том числе о цене, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации.

Договор по результатам открытого конкурса в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

В случае, если участник конкурса, подавший единственную заявку на участие в конкурсе и признанный участником конкурса отказался от заключения договора или не представил Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, если такое обеспечение было установлено конкурсной документацией, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

8.10.6. Конкурс также признается несостоявшимся, если ни одна из поданных заявок на участие в конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации и принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников закупки. В этом случае Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

8.10.7. В случае, если только один из участников, подавших заявку на участие в конкурсе, допущен к участию в конкурсе и признан участником конкурса, Заказчик передает проект договора такому участнику. Договор составляется путем включения условий исполнения договора, в том числе о цене, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации.

Договор по результатам открытого конкурса в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

При отказе от заключения договора или непредоставлении Заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный договор и/или обеспечение исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения, либо осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

#### 8.11. Оценка и сопоставление конкурсных заявок.

8.11.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданных участниками закупки, которые признаны участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать пять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

8.11.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе и в порядке, которые установлены в конкурсной документации.

8.11.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках участников конкурса, Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по цене и иным критериям, указанным в конкурсной документации. Критериями оценки помимо цены договора могут быть:

1) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

2) качество работ, услуг и (или) квалификация участника закупок;

3) расходы на эксплуатацию или техническое обслуживание товара;

4) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) срок и объем предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;

8.11.4. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов. При этом использование критерия «цена договора» является обязательным.

8.11.5. Комиссия вправе оценивать деловую репутацию участника конкурса, наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника закупки, в случае, если это установлено конкурсной документацией.

8.11.6. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок Комиссией каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации, и конкурсной заявке которого присвоен первый номер.

8.11.7. Комиссия ведет протокол на участие в открытом конкурсе.

Протокол, составленный по итогам оценки и сопоставления заявок конкурса (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
  - б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Заказчик передает победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, цены, предложенных победителем конкурса в конкурсной заявке, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

8.11.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8.11.9. В случае если победитель конкурса отказался от заключения договора или в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, если такое обеспечение было установлено конкурсной документацией, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения, а также заключить договор с участником конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. Договор составляется путем включения условий исполнения договора, в том числе о цене, предложенных таким участником конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации.

В случае если участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, если такое обеспечение было установлено конкурсной документацией, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения, либо осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом конкурса у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

8.11.10. Договор с победителем открытого конкурса в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

## **9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

9.1. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг способом запроса котировок в случаях, если цена договора не превышает трёх миллионов рублей.

9.1.1. Под запросом котировок в целях Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

9.1.2. При проведении запроса котировок Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок, в котором должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) документация, согласно Федерального закона №223 от 18.07.2011 года, при проведении запроса котировок не предоставляется;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах запроса котировок) и порядок подведения итогов закупки (этапов запроса котировок);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) форма и требования к котировочной заявке, порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в такие заявки;

10) сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

11) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

12) сведения о возможности при заключении и исполнении договора изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора;

13) заказчик вправе установить в извещении о проведении запроса котировок требования к участникам закупки в соответствии с частью 2.4. настоящего Положения и иные требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком в извещении установлено требование обеспечения исполнения договора;

15) иные сведения, которые Заказчик сочтет необходимым указать в извещении.

К извещению о проведении запроса котировок должен быть приложен проект договора.

9.2. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок в ЕИС, извещение может быть направлено лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

9.2.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменение предмета закупки при проведении запроса котировок не допускается.

9.2.2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в процедуре, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

9.2.3. Заказчик вправе отменить запрос котировок по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

а) Решение об отмене запроса котировок размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

б) По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 9.2.3. и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

9.2.4. Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о запросе котировок и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о запросе котировок не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9.3. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в запросе котировок является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Котировочная заявка должна содержать сведения в соответствии с условиями извещения, в том числе должна содержать следующие требования:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов: устав, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

5) решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

6) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупок требованиям, указанным в части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в документации.

8) в заявке на участие в запросе котировок участник закупки декларирует свое соответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 1-7 части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в документации

9) Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае выявления комиссией Заказчика, при рассмотрении заявок участников на соответствие установленным документацией требованиям, предоставления соответствующим участником в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, такая заявка не допускается комиссией к участию в процедуре закупки.

В случае выявления недостоверных сведений о стране происхождения товара в составе заявки победителя закупки после завершения закупки, но до момента заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником закупки.

9.4. В случае, если после окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, процедура запроса котировок признается несостоявшейся. Если при рассмотрении единственной котировочной заявки Комиссия признает ее соответствующей всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и цена, предложенная в такой заявке, не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим единственную заявку, либо продлить срок подачи котировочных заявок на срок до четырех рабочих дней. Извещение о продлении срока подачи котировочных заявок размещается в ЕИС.

В случае, если по окончании продленного срока подачи котировочных заявок не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, Заказчик передает проект договора участнику закупки, подавшему единственную котировочную заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и цена, предложенная в такой заявке, не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Договор с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной таким участником в котировочной заявке.

В случае, если участник закупки, подавший единственную котировочную заявку, отказался от заключения договора или в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор и/или обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от



заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае, если по окончании срока подачи котировочных заявок не подана ни одна котировочная заявка, процедура запроса котировок признается несостоявшейся. Заказчик вправе осуществить повторную закупку способом запроса котировок. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае, если по окончании срока подачи котировочных заявок при проведении запроса котировок или по окончании срока подачи котировочных заявок при повторном проведении запроса котировок не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

9.5. Комиссия рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок Комиссией было принято решение об отклонении котировочных заявок всех участников закупок, представивших котировочные заявки, процедура запроса котировок признается несостоявшейся. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок только один участник закупки, подавший котировочную заявку, признан участником запроса котировок, процедура закупки признается несостоявшейся. Если котировочная заявка одного участника отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и цена, предложенная в такой заявке, не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с таким участником.

Договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной участником закупки, подавшим такую котировочную заявку, в котировочной заявке.

В случае, если при рассмотрении котировочных заявок участником запроса котировок признан только один участник, подавший заявку на участие в запросе котировок и такой участник отказался от заключения договора или не представил Заказчику подписанный договор в срок и/или обеспечение исполнения договора, предусмотренного извещением о проведении запроса котировок, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

9.6. Победителем запроса котировок признается участник закупок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупок победителем запроса котировок признается участник закупок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок.

9.7. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом. Протокол, составленный по итогам запроса котировок (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Итоговый протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания. Заказчик передает победителю запроса котировок проект договора. Договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке.

9.8. Договор по результатам запроса котировок заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса котировок. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

9.9. В случае, если победитель в проведении запроса котировок отказался от заключения договора или в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

9.10. В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя запроса котировок заключить договор, либо заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, котировочная заявка которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным.

В случае уклонения участников закупки от заключения договора, которые обязаны заключить договор в случае уклонения от заключения договора победителя, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких участников закупки заключить договор, либо осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок, либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

## **10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

10.1. Под запросом предложений в целях Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.2. Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг способом запроса предложений на сумму не превышающую трёх миллионов рублей по одной сделке.

10.3. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса. Дата проведения запроса предложений является дата вскрытия заявок (открытия доступа к поданным заявкам).

Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений в ЕИС, извещение может быть направлено лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений.

В тексте извещения указывается, что оно не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика, кроме непосредственно указанных в извещении.

10.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении запроса предложений не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения запроса предложений. Изменение предмета закупки при проведении запроса предложений не допускается.

10.3.2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении запроса предложений, документацию запроса предложений, разъяснения положений документации запроса предложений размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении запроса предложений, документацию запроса предложений срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой

информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в процедуре, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

10.3.3. Заказчик вправе отменить запрос предложений по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

а). Решение об отмене запроса предложений размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

б). По истечении срока отмены запроса предложений в соответствии с пунктом 10.3.3 и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

10.3.4. Любой участник запроса предложений вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации запроса предложений и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации запроса предложений не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.4. Извещение об осуществлении запроса предложений является неотъемлемой частью документации запроса предложений. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении запроса предложений, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации запроса предложений.

В извещении об осуществлении запроса предложений должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах запроса предложений) и порядок подведения итогов закупки (этапов запроса предложений);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

9) иные сведения, определенные положением о закупке.

К извещению о проведении запроса предложений должен быть приложен проект договора.

10.5. В документации запроса предложений должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах запроса предложений) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов запроса предложений);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223 от 18.07.2011 года;
- 16) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки
- 17) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком в документации установлено требование обеспечения исполнения договора;
- 18) сведения о возможности при заключении и исполнении договора изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора;
- 19) иные сведения, которые Заказчик сочтет необходимым указать в документации запроса предложений.

10.6. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник запроса предложений вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке

Заявка должна содержать сведения в соответствии с условиями документации, в том числе:

- 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- 2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений;
- 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запроса

предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов: устав, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

5) решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

6) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупок требованиям, указанным в части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в документации.

8) в заявке на участие в запросе предложений участник закупки декларирует свое соответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 1-7 части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в документации;

9) копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки критериям оценки заявок.

10.6.1. Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае выявления комиссией Заказчика, при рассмотрении заявок участников на соответствие установленным документацией требованиям, предоставления соответствующим участником в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, такая заявка не допускается комиссией к участию в процедуре закупки.

В случае выявления недостоверных сведений о стране происхождения товара в составе заявки победителя закупки после завершения закупки, но до момента заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником закупки.

10.7. В случае, если после дня окончания срока подачи предложений подано только одно предложение, процедура запроса предложений признается несостоявшейся. Если при рассмотрении единственного предложения оно соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением и документацией о проведении запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с таким участником закупки, либо продлить срок подачи предложений. Извещение о продлении срока подачи предложений размещается в ЕИС.

В случае, если участник закупки, подавший единственную заявку, отказался от заключения договора или в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса предложений, не представил Заказчику подписанный договор, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае, если после продления срока подачи предложений не поданы дополнительные предложения, Заказчиком заключается договор с участником закупки,

подавшим единственное предложение. Договор составляется путем включения условий исполнения договора, цены договора, предложенных таким участником, в проект договора, прилагаемый к извещению о запросе предложений.

В случае, если по окончании срока подачи предложений не подано ни одного предложения, процедура запроса предложений признается несостоявшейся. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

10.8. Комиссия вскрывает заявки с предложениями после времени окончания срока подачи заявок.

Срок для рассмотрения поступивших предложений на их соответствие требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, оценки и сопоставления предложений не может превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия заявок с предложениями.

При необходимости к рассмотрению, оценке и сопоставлению предложений привлекаются независимые эксперты. Комиссия отклоняет предложения, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений.

10.9. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления предложений оформляются протоколом. Протокол, составленный по итогам запроса предложений (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;



7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком.

10.10. В случае, если по результатам рассмотрения предложений Комиссией было принято решение об отклонении предложений всех участников закупки, представивших предложения, процедура запроса предложений признается несостоявшейся. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

10.11. В случае, если по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления предложений только один участник закупок, подавший предложение, признан участником запроса предложений, процедура закупки признается несостоявшейся. Если предложение одного участника удовлетворяет потребностям Заказчика, определенным в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик заключает договор с таким участником.

Договор составляется путем включения условий исполнения договора, цены договора, предложенных таким участником, в проект договора, прилагаемый к извещению о запросе предложений.

Договор по результатам запроса предложений заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса предложений. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

В случае, если по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления предложений только один участник закупок, подавший предложение, признан участником запроса предложений и такой участник отказался от заключения договора или не представил Заказчику подписанный договор в срок и/или обеспечение исполнение договора, предусмотренного извещением и документацией о проведении запроса предложений, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

10.12. Победителем запроса предложений признается участник закупки, предложение которого наиболее полно удовлетворяет потребностям Заказчика, определенным в соответствии с критериями, указанными в извещении о запросе предложений. В случае если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, победителем в проведении запроса предложений признается участник закупки, предложение которого поступило ранее предложений других участников закупки.

10.13. С победителем запроса предложений заключается договор, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, цены договора, предложенных победителем, в проект договора, прилагаемый к извещению о запросе предложений. Заключение договора для победителя является обязательным.

Договор по результатам запроса предложений заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса предложений. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

10.14. В случае, если победитель в проведении запроса предложений отказался от заключения договора или в срок, предусмотренный извещением и документацией о запросе предложений, не представил Заказчику обеспечение договора, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора.

10.15. В случае, если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, предложившим такие же как победитель в проведении запроса предложений, условия исполнения договора, а при отсутствии такого участника запроса предложений - с участником, предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после предложенных победителем запроса предложений. При этом заключение договора для такого участника является обязательным.

10.16. В случае, если участник запроса предложений, которому было предложено заключить договор в случае уклонения от заключения договора победителя запроса предложений, отказался от заключения договора, не представил Заказчику обеспечение договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

## **11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

11.1. Под открытым запросом цен понимается способ закупки, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого запроса цен, документации об открытом запросе цен и победителем открытого запроса цен признается участник, заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации об открытом запросе цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

При закупке путем открытого запроса цен заказчик закупает конкретный товар (с указанием товарного знака (при наличии) и (или) производителя).

11.2. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг способом открытого запроса цен в случаях, если цена договора не превышает трёх миллионов рублей.

11.3. Извещение об осуществлении открытого запроса цен является неотъемлемой частью документации открытого запроса цен. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении открытого запроса цен, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации открытого запроса цен.

В извещении об осуществлении открытого запроса цен должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии;
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов закупки;
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 9) иные сведения, определенные положением о закупке.

К извещению о проведении открытого запроса цен должен быть приложен проект договора.

11.4. В документации открытого запроса цен должны быть указаны:

- 1) установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом открытого запроса цен, их количественных и качественных характеристик;
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе цен;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе цен;

15) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом запросе цен, порядок внесения изменений в такие заявки

16) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком в документации установлено требование обеспечения исполнения договора;

17) сведения о возможности при заключении и исполнении договора изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора;

18) иные сведения, которые Заказчик сочтет необходимым указать в документации открытого запроса цен.

11.5. При проведении открытого запроса цен извещение и документация о проведении размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

Одновременно с размещением извещения и документации о проведении открытого запроса цен в ЕИС, извещение может быть направлено лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением и документацией о проведении открытого запроса цен.

11.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении открытого запроса цен не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Изменение предмета закупки при проведении открытого запроса цен не допускается.

11.7. Изменения, вносимые в извещение и документацию об осуществлении открытого запроса цен размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение и документацию об осуществлении открытого запроса цен, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в процедуре, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

11.8. Заказчик вправе отменить процедуру открытого запроса цен по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

11.9. Любой участник открытого запроса цен вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения открытого запроса цен и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой

закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации открытого запроса цен не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

11.10. Участник открытого запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения и документации о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник открытого запроса цен вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в открытом запросе цен является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Заявка открытого запроса цен должна содержать сведения в соответствии с условиями извещения и документации, в том числе должна содержать следующие требования:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого запроса цен выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого запроса цен выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого запроса цен;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов: устав, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

5) решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

б) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупок требованиям, указанным в части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в документации.

8) в заявке на участие в открытом запросе цен участник закупки декларирует свое соответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 2-5 части 2.4 раздела 2 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком в документации

9) Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае выявления комиссией Заказчика, при рассмотрении заявок участников на соответствие установленным документацией требованиям, предоставления соответствующим участником в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, такая заявка не допускается комиссией к участию в процедуре закупки.

В случае выявления недостоверных сведений о стране происхождения товара в составе заявки победителя закупки после завершения закупки, но до момента заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником закупки.

11.11. В случае, если после окончания срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в открытом запросе цен, процедура закупки признается несостоявшейся. Если при рассмотрении единственной заявки Комиссия признает ее соответствующей всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, и цена, предложенная в такой заявке, не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и документации о проведении закупки, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим единственную заявку, либо продлить срок подачи заявок на срок до четырех рабочих дней. Извещение о продлении срока подачи заявок размещается в ЕИС.

В случае, если по окончании продленного срока подачи заявок не подана дополнительно ни одна заявка, Заказчик передает проект договора участнику закупки, подавшему единственную заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен и цена, предложенная в такой заявке, не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого запроса цен.

Договор с участником закупки, подавшим единственную заявку, заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении открытого запроса цен, и по цене, предложенной таким участником в заявке.

В случае, если участник закупки, подавший единственную заявку, отказался от заключения договора или в срок, предусмотренный извещением и документацией о проведении открытого запроса цен, не представил Заказчику подписанный договор, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае, если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, процедура открытого запроса цен признается несостоявшейся. Заказчик вправе

осуществить повторную закупку способом открытого запроса цен. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае, если по окончании срока подачи заявок при проведении открытого запроса цен или по окончании срока подачи заявок при повторном проведении открытого запроса цен не подана ни одна заявка на участие в процедуре, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

11.12. Комиссия рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, и оценивает заявки.

Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, или предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении и документации о проведении открытого запроса цен.

В случае если по результатам рассмотрения заявок Комиссией было принято решение об отклонении заявок всех участников закупок, представивших заявки, процедура открытого запроса цен признается несостоявшейся. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

В случае если по результатам рассмотрения заявок только один участник закупки, подавший заявку, признан участником открытого запроса цен, процедура закупки признается несостоявшейся. Если заявка одного участника отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, и цена, предложенная в такой заявке, не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, Заказчик вправе заключить договор с таким участником.

Договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением и документацией о проведении открытого запроса цен, и цены, предложенной участником закупки, подавшим такую заявку.

В случае, если при рассмотрении заявок участником открытого запроса цен признан только один участник, подавший заявку на участие в процедуре и такой участник отказался от заключения договора или не представил Заказчику подписанный договор в срок и/или обеспечение исполнения договора, предусмотренное извещением и документацией открытого запроса цен, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

11.13. Победителем открытого запроса цен признается участник закупок, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документацией о проведении открытого запроса цен и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупок победителем открытого запроса цен признается участник закупок, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупок.

11.14. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом. Протокол, составленный по итогам открытого запроса цен (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Протокол рассмотрения и оценки заявок размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания. Заказчик передает победителю открытого запроса цен проект договора. Договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением и документацией о проведении открытого запроса цен, и цены, предложенной победителем открытого запроса цен в заявке.

11.15. Договор по результатам открытого запроса цен заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам процедуры. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.

11.16. В случае, если победитель в проведении открытого запроса цен отказался от заключения договора или в срок, указанный в извещении и документации о проведении процедуры, не представил Заказчику подписанный договор и/или обеспечение исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

11.17. В случае, если победитель в проведении открытого запроса цен признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя открытого запроса цен заключить договор, либо заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении открытого запроса цен, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, заявка которого содержит лучшее условие по цене договора,



следующее после предложенного победителем в проведении открытого запроса цен условия. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным.

В случае уклонения участников закупки от заключения договора, которые обязаны заключить договор в случае уклонения от заключения договора победителя, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких участников закупки заключить договор, либо осуществить повторное размещение заказа путем открытого запроса цен либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

## **12. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

12.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - это способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) без проведения торгов и иных конкурентных способов закупки, предусмотренных настоящим Положением

12.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случае, если:

12.2.1. вследствие чрезвычайного события возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

12.2.2. исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

12.2.3. поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

12.2.4. осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а так же иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

12.2.5. заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

12.2.6. возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

12.2.7. не подана ни одна заявка на участие в аукционе, на участие в конкурсе, на участие в запросе котировок, на участие в запросе котировок при повторном проведении запроса котировок, не подано ни одного предложения при проведении запроса предложений, не подана ни одна заявка на участие открытом запросе цен в электронной форме, в соответствии с пунктом 7.5.15 части 7.5 раздела 7, пунктом 8.10.5 части 8.10 раздела 8, частью 9.4 раздела 9, частью 10.7 раздела 10, частью 11.11 раздела 11 настоящего Положения;

12.2.8. принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе, к участию в конкурсе всех участников закупки, об отклонении котировочных заявок всех участников закупки, об отклонении предложений всех участников запроса предложений, об отклонении заявок всех участников открытого запроса цен в электронной форме, в соответствии с пунктом 7.5.10 части 7.5 раздела 7, пунктом 8.10.6 части 8.10 раздела 8, частью 9.5 раздела 9, частью 10.10 раздела 10, частью 11.12 раздела 11 настоящего Положения;

12.2.9. принято решение в соответствии с пунктом 7.7.7 части 7.7 раздела 7 настоящего Положения

12.2.10. признаны уклонившимися от заключения договора: участник аукциона, участника конкурс, участник запроса котировок, участник запроса предложений, участник открытого запроса цен в электронной форме, которым было предложено заключить договор в случае уклонения от заключения договора победителей закупок, в соответствии с пунктом 7.8.5 части 7.8 раздела 7, пунктом 8.11.9 части 8.11 раздела 8, частью 9.10 раздела 9, частью 10.16 раздела 10, частью 11.17 раздела 11 настоящего Положения;

12.2.11. признаны уклонившимися от заключения договора: участник закупки, подавший единственную заявку на участие в аукционе и признанный участником аукциона; участник закупки, подавший единственную заявку на участие в конкурсе и признанный участником конкурса; участник закупки, подавший единственную котировочную заявку; участник закупки, подавший единственную заявку при запросе предложений, участник открытого запроса цен в электронной форме, подавший единственную заявку, в соответствии с пунктом 7.5.14 части 7.5 раздела 7, пунктом 8.10.5 части 8.10 раздела 8, частью 9.4 раздела 9, частью 10.7 раздела 10, частью 11.11 раздела 11 настоящего Положения;

12.2.12. признаны уклонившимися от заключения договора: единственный участник из всех участников аукциона, признанный участником аукциона; единственный участник из всех участников конкурса, признанный участником конкурса; единственный участник из всех участников закупки, признанный участником запроса котировок; единственный участник из всех участников закупки, признанный участником запроса предложений, единственный участник из всех участников закупки, признанный участником открытого запроса цен в электронной форме, в соответствии с пунктом 7.5.10 части 7.5 раздела 7, пунктом 8.10.7 части 8.10 раздела 8, частью 9.5 раздела 9, частью 10.11 раздела 10, частью 11.12 раздела 11 настоящего Положения;

12.2.13. приобретаются услуги, связанные с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения/гостиницы, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

12.2.14. заключается договор на выполнение научных работ;

12.2.15. приобретаются услуги связи, в том числе услуги по предоставлению в пользование каналов связи, телематические услуги связи;

12.2.16. приобретаются услуги по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению информационных систем, программных средств и программных продуктов;

12.2.17. приобретаются услуги специализированной организации в случае, предусмотренном частью 4.6 раздела 4 настоящего Положения;

12.2.18. приобретаются услуги по обучению, повышению квалификации работников Заказчика, (семинары, конференции, дополнительное обучение); приобретаются услуги по участию работников Заказчика в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах; Приобретаются услуги по размещению материалов в средствах массовой информации и в сети Интернет;

12.2.19. приобретаются права на использование результатов интеллектуальной деятельности; экземпляры и/или обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов;

12.2.20. приобретаются юридические услуги, в том числе услуги нотариусов и адвокатов;

12.2.21. приобретаются материальные носители, в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности определенных авторов в случае, если исключительные права на них принадлежат единственному лицу;

12.2.22. заказчик, ранее закупив товары, работы, услуги у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, работами, услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность товаров, работ или услуг, альтернативных рассматриваемым;

12.2.23. предыдущий договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) расторгнут по соглашению сторон или по решению суда. При этом, если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

12.2.24. заключается договор на поставку товаров, работ, услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую пятьсот тысяч рублей.

### **13. КОМИССИЯ ПО ЗАКУПКАМ.**

13.1. Заказчиком принимается решение о создании Комиссии по закупкам, определяется состав комиссии и порядок работы, назначается председатель комиссии.

13.2. Предмет деятельности Комиссии, функции, права и обязанности членов комиссии, порядок работы при проведении процедур закупок определяется Положением о комиссии, утверждаемым решением Заказчика.

13.3. В состав Комиссии могут входить, как работники Заказчика, так и сторонние лица (эксперты). В состав комиссии не могут включаться лица лично заинтересованные в результатах закупки (участники или представители участников процедуры закупки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники процедуры закупок.

Число членов Комиссии по закупкам должно быть не менее четырех человек.

13.4. Комиссия по закупкам правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим положением, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами Комиссии по закупкам путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

13.5. В случае, если голоса членов Комиссии по закупкам при принятии решения разделились поровну, принятым признается решение, за которое отдан голос председателя Комиссии.

### **14. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

14.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными законами Российской Федерации, настоящим Положением.

14.2. При заключении договора между Заказчиком и участником закупки с которым заключается договор могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протокол разногласий к проекту договора), направленные на уточнение мелких и несущественных деталей договора.

14.3. Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при заключении и исполнении договора вправе изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора.

14.4. При заключении и исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

14.5. Договор считается исполненным если стороны выполнили все взятые на себя обязательства по договору в соответствии с условиями договора.

14.6. Изменение и расторжение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации или договором.

#### 14.7. Реестр договоров

14.7.1. Публикация информации и документов, связанных с заключенными договорами по результатам закупок, проводимых в соответствии с настоящим Положением, производится Заказчиком в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1132 от 31.10.2014.

14.7.2. С целью реализации требований указанного постановления, а именно публикации информации и документов, касающихся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, Заказчик публикует соответствующую информацию и документы после исполнения договора (прекращения обязательств по нему), а именно:

- если по результатам исполнения подписан один акт, товарная накладная или иной отчетный документ и оплата производилась единой в полном размере, предусмотренном договором, исполнение публикуется в сроки, установленные Постановлением Правительства РФ № 1132 от 31.10.2014 с момента подписания акта, товарной накладной или иного отчетного документа либо с момента оплаты по договору, в зависимости от того, что было осуществлено последним.

- если договором предусмотрено авансирование, поставка товара несколькими партиями, оплата за каждую отдельную партию, оказание услуг, выполнение работ определенными договором периодами и объемами, оплата за определенные договором периоды и объемы оказанных услуг и выполненных работ, информация и документы публикуются в реестре договоров после полного исполнения таких договоров в соответствии с их условиями в сроки, установленные Постановлением Правительства РФ № 1132 от 31.10.2014.

14.7.3. С целью публикации информации и документов связанных с заключенными договорами по результатам закупок, проводимых в соответствии с настоящим Положением Заказчик в документации устанавливает требование о предоставлении согласия на обработку персональных данных для участников физических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В случае отказа участника физического лица или индивидуального предпринимателя предоставить такое согласие, заявка такого участника отклоняется.

14.8. В случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

14.9. В случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

14.10. Приоритет товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами не предоставляется, если закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки.

14.11. Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

14.12. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства № 925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

14.13. Заказчик заключит договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора